# ACCORDO DI PARTENARIATO HUB URBANO "MERCATO DELLE ERBE"

**TRA**

(*Partner di Primo Livello*)

- Il **Comune di Bologna**, con sede legale in Piazza Maggiore, 6, 40124 – Bologna, C.F. 01232710374, nella persona del Sig. Matteo Lepore, in qualità di Sindaco pro-tempore e rappresentante legale;

- L'**Associazione Confesercenti Provinciale di Bologna**, con sede in Via Del Commercio Associato 30, 40127 - Bologna, C.F. 80063430377, nella persona del Sig. Massimo Zucchini, in qualità di Presidente pro-tempore e rappresentante legale;

- L'**Associazione Confcommercio Imprese per l'Italia Bologna**, con sede legale in Strada Maggiore 23, 40125 – Bologna, C.F. 80038850378, nella persona del Sig. Giancarlo Tonelli, in qualità di Presidente pro-tempore e rappresentante legale;

PREMESSO CHE

- La legge regionale 3 ottobre 2023, n. 12 Sviluppo dell'economia urbana e qualificazione e innovazione della rete commerciale e dei servizi ha innovato le politiche regionali rivolte alla qualificazione della rete commerciale e distributiva dei centri urbani in un'ottica più vasta che guarda allo sviluppo dell'economia urbana come motore dello sviluppo delle aree urbane e delle comunità locali , innovando gli strumenti per la qualificazione e innovazione delle strutture e delle imprese e le azioni di marketing delle aree commerciali, agendo anche sulla governance attraverso nuovi strumenti diretti a migliorare lo sviluppo, la gestione e la promozione degli interventi aumentandone l'efficienza, la continuità , l'attrattività facendo leva sulla capacità delle imprese di fare rete e di evolversi anche in attività multiservizi attraverso processi di innovazione e ibridazione e collegandosi ad altri ambiti di intervento (rigenerazione e valorizzazione urbana, offerta culturale, attrazione turistica, valorizzazione dei prodotti tipici, green economy). All'articolo 2, comma 1, lett. c) e d) si definiscono gli HUB urbani come le aree poste al centro delle città e dei comuni caratterizzate da una pluralità di funzioni e soggetti rispetto ai quali le attività commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi svolgono un ruolo centrale per accrescerne l'attrattività, rigenerare il tessuto urbano e garantire una integrazione e valorizzazione di tutte le risorse presenti nel territorio e gli HUB di prossimità come le aree in grado di accrescere la propria

identità ed economia di prossimità attraverso le attività commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi;

- nell'Allegato 1 della deliberazione n. 1013 del 4 maggio 2024, la Giunta Regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 4, comma 2, i requisiti necessari a identificare gli HUB urbani e di prossimità e le modalità per la loro costituzione ed il loro riconoscimento;
- il Comune di Bologna ha inteso aderire attraverso la presentazione di una propria candidatura, relativa all'area commerciale posizionata nel centro storico e precisamente a partire dal Mercato delle Erbe;
- con Deliberazione della Giunta Comunale ha approvato lo studio di fattibilità del Programma di Sviluppo che comprende la definizione del perimetro, le linee strategiche e i primi interventi, il modello di governance;
- che la Regione Emilia-Romagna con proprio provvedimento ha approvato la candidatura e ha riconosciuto la costituzione dell'HUB Urbano denominato Mercato delle Erbe, così come definito nello studio di fattibilità;
- che le parti con il presente Accordo intendono dare attuazione al programma attraverso la costituzione dell'HUB Urbano al fine di perseguire gli obiettivi individuati dall'art. 1 della LR n.12 del 3 ottobre 2023 attraverso lo strumento previsto dall'art. 4 della stessa legge della Legge Regionale;
- che le Parti si riconoscono nelle finalità del presente Accordo, volto alla individuazione e organizzazione dell'HUB Urbano, nonché alla sua gestione coordinata e unitaria tramite il Manager dell'HUB;
- che la stipula del presente Accordo ha altresì lo scopo di concorrere alla assegnazione di futuri contributi previsti dalla Regione Emilia-Romagna o da ogni altro ente finanziatore per bandi coerenti con le finalità descritte;

CONSIDERATO CHE

- gli HUB Urbani e di Prossimità si configurano quali strumenti innovativi volti a sviluppare processi di rilancio socio-economico dell'area urbana di riferimento da realizzarsi attraverso:
    - opere di miglioramento del contesto fisico ed altre attività di interesse per lo sviluppo dell'HUB;
    - iniziative di promozione dell'area oggetto di intervento;
    - formazione di partnership pubblico privato, consorzi o associazioni di vie o aree, che perseguono finalità di sviluppo dell'economia urbana;
    - individuazione di attrattori, materiali o immateriali, con spiccata connotazione identitaria;

- tali iniziative rappresentano uno strumento per organizzare e accompagnare interventi di sistema per la ripresa, per promuovere le risorse del territorio, per riportare la fiducia esercitando la responsabilità del fare comune, per dare una risposta alla domanda di sviluppo che sale dal basso e un riconoscimento del ruolo svolto dagli attori locali;
- nell'ambito delle politiche di valorizzazione del proprio territorio, è volontà dei Partner sviluppare la competitività di sistema delle imprese commerciali in esso localizzate mediante la promozione dell'area e la valorizzazione del contesto commerciale dell'HUB a beneficio sia dei frequentatori che dei residenti, in un'ottica di regia unitaria e coordinata.

Dato atto che il presente Accordo di partenariato verrà sottoscritto anche dal partner di primo livello rappresentante del Mercato delle Erbe nel momento in cui verrà individuato a seguito della procedura di concessione del mercato.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti si conviene di sottoscrivere il seguente Accordo di Partenariato dell'HUB Urbano Mercato delle Erbe.

## Articolo 1 - Oggetto

Il presente Accordo disciplina il rapporto di collaborazione tra le parti per la costituzione dell'HUB Urbano Mercato delle Erbe per la realizzazione del Programma allegato (di seguito "Programma di sviluppo e innovazione"), parte integrante e sostanziale del presente Accordo. Nel Programma di sviluppo e innovazione vengono dettagliati gli interventi che l'HUB intende realizzare in un periodo triennale, individuati tenendo conto degli obiettivi che si intendono conseguire a medio e lungo termine sul territorio.

## Articolo 2 - Qualifica dei Partner

Sono previste le seguenti qualifiche di Partner:

1. sono Partner di Primo Livello l'Amministrazione Comunale di Bologna, ASCOM e Confesercenti, e la rappresentanza del Mercato delle Erbe;
2. sono Partner di Secondo Livello i soggetti, la cui attività sia svolta in sinergia con le iniziative dell'HUB e che hanno aderito. Nello specifico, alla data della firma del presente accordo, i Partner di Secondo Livello sono individuati nell'elenco allegato (*Allegato B*) al presente accordo.

All'HUB possono aderire come Partner di Secondo Livello, anche in un momento successivo, altri soggetti quali Associazioni di categoria, Associazioni appartenenti al cosiddetto Terzo Settore, Associazioni di imprese, imprese singole, Fondazioni ed Enti pubblici e privati che, su invito del Partenariato di Primo Livello o per propria iniziativa, presentano manifestazione di interesse alla partecipazione all'organizzazione delle attività per il perseguimento di uno o più obiettivi-azioni

definiti dal Programma di sviluppo e innovazione. La Cabina di Regia di cui all'art. 5 valuterà la richiesta che sarà accettata solo al raggiungimento del voto unanime.

Sono già ammessi al Partenariato i sottoscrittori del presente Protocollo.

## Articolo 3 - Capofila dell'HUB

I Partner conferiscono mandato al Comune di Bologna di esercitare il ruolo di Capofila dell'HUB.

Il Capofila ha i seguenti compiti:

a. gestire i rapporti con altri Partner e soggetti coinvolti nella realizzazione del Programma di sviluppo e innovazione secondo tempi e modalità definiti nel Programma;
b. rappresentare il partenariato nei confronti della Regione Emilia-Romagna;
c. nel caso di partecipazione a bandi compiere tutti gli atti necessari alla partecipazione e conseguenti la stessa fino alla completa realizzazione degli interventi previsti nel Programma di sviluppo e innovazione;
d. nel caso di finanziamenti attraverso contributi di enti esterni seguire tutte le attività di rendicontazione delle attività realizzate conformemente a quanto richiesto dall'atto di concessione del finanziamento;
e. provvedere alla stesura del proprio bilancio tenendo conto delle attività necessarie alla gestione finanziaria dell'HUB.

## Articolo 4 - Denominazione e ambito territoriale dell'HUB Urbano

I Partner hanno approvato l'individuazione dell'HUB Urbano denominato "HUB Urbano Mercato delle Erbe" il cui ambito territoriale comprende l'area evidenziata nella cartografia Allegata e parte integrante del presente accordo (*Allegato A*).

## Articolo 5 – Modalità di gestione dell'HUB Urbano

Per assicurare l'adeguata gestione dell'HUB Urbano sono previsti i seguenti organi:

- la Cabina di Regia
- i Tavoli di Lavoro tematici

Questi organi sono supportati, a livello operativo, dalla figura del Manager dell'HUB Urbano.

*La Cabina di Regia*

La Cabina di Regia è un organo di governo politico e strategico cui compete il potere di indirizzo, di coordinamento e di controllo ai quali gli altri organi devono attenersi.

La Cabina di Regia ha il compito di:

- supervisionare sull'attuazione degli interventi previsti nel Programma di sviluppo e innovazione;
- programmare le attività di valorizzazione dell'HUB identificando nuovi progetti e ulteriori opportunità di sviluppo;
- garantire risorse economiche e strumenti capaci di sostenere e sviluppare l'HUB in modo stabile nel tempo.

La Cabina di Regia, in particolare:

- svolge un ruolo di soggetto attivo e promotore del lavoro di miglioramento, implementazione ed eventualmente aggiornamento del Programma di sviluppo e innovazione;
- cura che le iniziative e azioni svolte nell'HUB, nel rispetto del Programma di sviluppo e innovazione, siano costantemente mirate al pieno coinvolgimento di tutta l'area territoriale dell'HUB Urbano;
- si adopera affinché l'HUB Urbano sia o divenga luogo strategico della promozione del tessuto economico dell'area e della città;
- recepisce e valuta le proposte pervenute dai Tavoli di Lavoro Tematici;
- approva, nei casi previsti dal Programma di sviluppo e innovazione, la definizione in dettaglio dei progetti;
- monitora la realizzazione del Programma di sviluppo e innovazione e la sua corretta attuazione, nonché il raggiungimento degli obiettivi strategico-competitivi prefissati, anche attraverso la predisposizione di un sistema informativo di marketing;
- decide eventuali modifiche o integrazioni al Programma;
- approva l'ammissione di eventuali nuovi Partner che abbiano richiesto di aderire.

Oltre alle attività di gestione e decisionali la Cabina di Regia sostiene azioni di promozione e sviluppo dell'attività dell'HUB quali:

- promuovere, ricercando anche finanziamenti, progetti, ricerche, incontri, dibattiti ed iniziative attinenti al settore del commercio e delle attività produttive;
- attivare e promuovere iniziative per la scoperta, la valorizzazione e il coordinamento delle risorse presenti sul territorio, per una migliore fruizione e valorizzazione dell'offerta complessiva;
- dialogare e collaborare attivamente con gli stakeholder interni od esterni all'HUB.

La Cabina di Regia ha, inoltre, il compito di individuare la soluzione più idonea per fare evolvere l'HUB Urbano in un organismo di partenariato pubblico-privato stabile nel tempo.

La Cabina di Regia è composta da quattro rappresentanti dell'Amministrazione nominati dal Sindaco, un rappresentante di ciascuno degli altri Partner di Primo Livello. Ognuno dei sette componenti della Cabina di Regia ha diritto di voto. Tutte le decisioni della Cabina di Regia sono prese a maggioranza semplice. È ammessa la votazione della delibera per via telematica.

La Cabina di Regia è presieduta da uno dei rappresentanti dell'Amministrazione Comunale di Bologna.

Alla Cabina di Regia partecipano, senza diritto di voto, eventualmente i Partner di Secondo Livello e il Manager dell'HUB Urbano.

La Cabina di Regia si riunisce ogni qual volta sia necessario, su convocazione dell'Amministrazione inviata di norma almeno sette giorni prima della data della convocazione. L'avviso di convocazione deve contenere la data, l'ora, il luogo nonché l'ordine del giorno della riunione.

Per la convocazione non sono richieste formalità particolari se non mezzi idonei di cui si abbia prova dell'avvenuta ricezione da parte del destinatario. Qualora per la convocazione si ricorra alla posta elettronica o a strumenti analoghi, la prova dell'avvenuta ricezione può essere fornita con il semplice riscontro del ricevimento da parte del destinatario.

Le riunioni della Cabina di Regia sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi componenti. Gli incontri possono tenersi sia in presenza che in via telematica.

Delle riunioni della Cabina di Regia è redatto, dal segretario designato da chi presiede la riunione o dal Manager, se nominato, il relativo verbale che - previa approvazione - viene sottoscritto dal rappresentante del Comune e dall'estensore.

*I Tavoli di Lavoro Tematici*

Nello svolgimento della sua attività, la Cabina di Regia potrà essere affiancata da specifici Tavoli di Lavoro Tematici, che si occupano di proporre e ideare iniziative, di implementare progetti e/o interventi, riportando direttamente alla Cabina di Regia.

Ai Tavoli possono partecipare, oltre al Manager, anche altri soggetti interessati (con particolare attenzione alle Associazioni locali) e con competenze sul tema (favorendo la compresenza laddove nel caso della possibile di soggetti pubblici e privati).

Ciascun gruppo può utilizzare le modalità operative più idonee per lo svolgimento del suo lavoro (anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie digitali) purché per ogni incontro si provveda a definire un ordine del giorno e a redigere un verbale. Il lavoro svolto dal gruppo deve produrre un documento finale delle azioni svolte e delle soluzioni da implementare che sarà oggetto di approvazione da parte della Cabina di Regia.

*Il Manager dell'HUB Urbano*

Al Manager dell'HUB Urbano sono delegati i compiti operativi per la gestione e il coordinamento delle attività dell'HUB Urbano, come sotto riportati:

- coordinare i lavori della Cabina di Regia e dei Tavoli di Lavoro, istruendo, sulla base di un calendario condiviso, le riunioni, predisponendo il materiale necessario, componendo l'ordine del giorno e verbalizzando le decisioni prese;
- raccogliere le informazioni e le istanze provenienti dal territorio, utili alla definizione del Programma di sviluppo e innovazione, anche attraverso il coordinamento dei Tavoli di Lavoro;
- ampliare la partecipazione attraverso la costruzione di un documento di presentazione dell'HUB Urbano e la raccolta delle adesioni all'HUB Urbano da presentare alla Cabina di Regia;
- creare un collegamento tra gli interessi delle imprese e quelli della comunità;
- incoraggiare un approccio cooperativo e coordinare gli sforzi dei diversi soggetti pubblici e privati;
- identificare e definire obiettivi operativi in modo puntuale;
- implementare e monitorare l'attuazione del Programma di sviluppo e innovazione;
- comunicare internamente ed esternamente l'attività svolta e i risultati raggiunti;
- individuare nuove opportunità finanziarie pubbliche e private;
- coadiuvare l'Amministrazione Comunale nei rapporti con Regione Emilia-Romagna.

Il Manager deve avere:

- una buona conoscenza del territorio specifico dell'HUB Urbano e un ottimo profilo curriculare;

- competenze ed esperienze di natura funzionale: capacità relazionali e di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro, definizione di progetti e strategie, marketing (in particolare il marketing territoriale), comunicazione, sistemi di pianificazione e controllo di gestione.

Il Manager deve possedere i requisiti specifici stabiliti dalla Cabina di Regia e viene nominato dal Comune. È sempre possibile individuare il Manager tra i dipendenti del Comune.

L'attività del Manager, qualora sia un soggetto diverso da un dipendente della Pubblica Amministrazione può essere remunerata.

Al Manager possono essere anche attribuite le responsabilità di gestione dell'attività del Mercato delle Erbe.

## Articolo 6 – Impegni dei soggetti sottoscrittori

Ferme restando le competenze di ciascun soggetto sottoscrittore, le parti che sottoscrivono il presente Accordo si impegnano a:

- promuovere l'HUB Urbano congiuntamente e convenendo in azioni che possano contribuire alla crescita socioeconomica del contesto territoriale interessato, assicurando una particolare attenzione alla preservazione del territorio nel rispetto dei principi dello sviluppo sostenibile;
- programmare e coordinare azioni ed eventi finalizzati a preservare, sostenere e mettere in luce le tradizioni e le eccellenze locali nonché a promuovere azioni di incentivazione di forme innovative di commercio;
- partecipare attivamente e continuativamente allo sviluppo dell'HUB Urbano, nonché contribuire alla pianificazione e organizzazione di iniziative mirate a sostenere il commercio di vicinato rafforzandone la capacità competitiva;
- prevedere interventi di miglioramento del contesto urbano, al fine di migliorare la qualità, l'accessibilità e la fruibilità;
- realizzare gli interventi di propria competenza e previsti all'interno del Programma di sviluppo e innovazione nel rispetto dei criteri e delle modalità definiti dal presente accordo;
- assicurare la copertura finanziaria degli investimenti previsti nel Programma di sviluppo e innovazione, ciascuno per gli interventi di propria competenza, e di sottoscrivere gli impegni economici previsti dal presente accordo;
- realizzare il monitoraggio dell'avanzamento del Programma di sviluppo e innovazione, nonché il raggiungimento degli obiettivi strategico-competitivi prefissati, anche attraverso la predisposizione di un sistema informativo di marketing.

## Articolo 7 – Obiettivi a medio e lungo termine e Programmazione strategica triennale degli interventi

L'inquadramento territoriale presentato nello studio di fattibilità approvato con Delibera di Giunta Comunale P.G. N.: 184752/2025 del 25/03/2025, ha portato alla definizione dei principali obiettivi che si intendono raggiungere – a medio e lungo termine –attraverso l'HUB Urbano.

Per garantire il raggiungimento di tali obiettivi, è stato definito uno specifico Programma di sviluppo e innovazione.

Obiettivi e Programma sono riportati nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente accordo.

## Articolo 8 - Modalità di finanziamento delle attività dell'HUB Urbano

Le modalità di finanziamento e le risorse finanziarie per la realizzazione delle attività dell'HUB saranno successivamente stabilite dalla Cabina di Regia.

I Partner di Primo e Secondo livello si impegnano ad individuare risorse ad hoc da destinare al funzionamento dell'HUB Urbano.

In parallelo, tutti i Partner si impegneranno a portare avanti la ricerca costante di modalità aggiuntive di finanziamento come ad esempio:

- la partecipazione a bandi a livello nazionale e regionale, bandi di altri Enti come la Camera di Commercio e bandi legati a fondazioni di origine bancaria o provenienti da altre fonti;
- il coinvolgimento di ulteriori partner e/o sponsor.

## Articolo 9 - Durata e modalità di modifica e rinnovo dell'accordo

Il presente accordo ha validità di tre anni dalla data di sottoscrizione e ha validità immediata tra tutti i soggetti firmatari.

Eventuali modifiche dell'Accordo dovranno essere condivise dai soggetti Partner e approvate all'unanimità dei firmatari.

Nei sei mesi prima della scadenza del presente Accordo i soggetti Partner si impegnano a valutare un Programma di sviluppo e innovazione per il successivo triennio che sarà oggetto di un ulteriore e diverso Accordo.

## Articolo 10 – Monitoraggio dell'attività svolta e dei risultati

La Cabina di Regia si impegna a svolgere una costante attività di monitoraggio delle iniziative svolte e dei risultati raggiunti, supportata dal Manager dell'HUB Urbano. Nello specifico, tale attività sarà realizzata attraverso la raccolta e analisi periodica di dati e informazioni, sia quantitative, sia qualitative, secondo le indicazioni della Cabina di Regia.

In allegato:

- All. A – Perimetrazione Hub Urbano Mercato delle Erbe
- All. B – Programma di Sviluppo e Innovazione Hub Urbano Mercato delle Erbe
- All. C – Elenco Partner di secondo livello e manifestazioni di interesse

In fede ed in piena conferma di quanto sopra, le parti sottoscrivono digitalmente come segue:

p. il Comune di Bologna

IL SINDACO

Matteo Lepore

p. Confesercenti Provinciale di Bologna

IL PRESIDENTE

Massimo Zucchini

p. Confcommercio Imprese per l'Italia Bologna

IL PRESIDENTE

Giancarlo Tonelli