

DITTA
INFORMATIVA PER I FORNITORI ESTERNI
MODALITA' DI RICEVIMENTO

Ai sensi della normativa in vigore rispetto le misure restrittive specifiche per il contenimento del virus SARS-CoV-2/COVID-19

Modalità di ingresso	Comportamenti Modalità operative
<p>Preavviso di ingresso telefonico (Tel.)</p> <p>Attendere le indicazioni dell'incaricato interno.</p> <p>WC: <input type="checkbox"/> utilizzare eventualmente i WC che sono messi a disposizione Lavare bene le mani prima e dopo l'uso del WC le mani per un minuto con il detergente. <input type="checkbox"/> divieto di utilizzo dei servizi igienici del personale dipendente.</p>	<p>1) L'accesso dei fornitori, manutentori etc avviene solo su appuntamento. Si raccomanda di utilizzare i mezzi che oggi la tecnologia mette a disposizione (posta elettronica, telefono, fax, internet, ecc.) al fine di limitare il più possibile accessi personali presso la ns. Azienda. In questo periodo in cui la diffusione del virus è molto veloce ed imprevedibile, infatti, dovremo cercare di evitare appuntamenti; cerchiamo di privilegiare l'uso del telefono, della posta elettronica o altro similare.</p> <p>A tutte le persone che dovranno comunque, sia pure brevemente, accedere presso la ns. Azienda è fatto divieto di entrare all'interno della stessa per recarsi alla postazione del personale; si dovrà obbligatoriamente attendere presso la reception in attesa di ricevere assistenza osservando sempre e comunque le misure di sicurezza consigliate (distanza minima, evitare contatti fisici, ecc.).</p> <p>A tutte le persone che si recano nella ns. Azienda solo per consegnare documenti, previo contatto con il personale addetto mediante il citofono collegato al campanello esterno, potranno lasciarli, se possibile, su un apposito supporto posto al di fuori dell'Azienda; il personale addetto provvederà poi a prelevarli in sicurezza. Si consiglia di inserire i documenti in apposite buste e, al fine di prevenire il più possibile contagi, se ritenuto necessario, si consiglia di trattarli indossando appositi guanti monouso. Successivamente il personale addetto si metterà in contatto telefonico con il cliente o suo incaricato/a per richiedere le necessarie delucidazioni e/o per fornire eventuali informazioni</p> <p>2) In caso di accesso in Azienda seguire quanto indicato dal personale interno in termini di ingresso, transito e uscita al fine di evitare assembramenti ed attese.</p> <p>3) Divieto di accesso alle persone in quarantena, alle persone in presenza sintomi di influenza, temperatura e chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.</p> <p>4) È preferibile che gli autisti dei mezzi di trasporto restino a bordo dei propri mezzi.: non è consentito l'accesso in azienda per nessun motivo. Per le necessarie attività di carico e scarico ed in generale durante tutte le attività in azienda, il trasportatore si attiene alla rigorosa distanza interpersonale di sicurezza (almeno 1 metro) dai lavoratori presenti in azienda utilizzando guanti e mascherina (dotazioni proprie).</p> <p>5) Si favoriscono sistemi di pagamento elettronici; si dota l'addetto di disinfettante per le mani e prodotti per la pulizia dei POS dopo ogni utilizzo (alcool etilico almeno al 70% o altro prodotto equivalente).</p> <p>6) È ridotto, per quanto possibile, l'accesso dei visitatori in azienda. Qualora fosse necessario l'ingresso dei visitatori esterni (es. ditta pulizie, manutenzione...), prima dell'accesso ai luoghi di lavoro, gli stessi potranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea; questi dovrà inoltre indossare mascherine, guanti in lattice, utilizzare il gel igienizzante (dotazioni proprie), rispettare le regole di accesso ai locali, la distanza interpersonale di sicurezza evitando quindi gli assembramenti e quant'altro necessario al fine della prevenzione del COVID-19. L'ingresso in azienda delle persone già risultati positivi all'infezione da COVID 19 è preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.</p> <p>7) Rispettare le Misure igienico sanitarie.</p> <p>8) Gettare i dispositivi monouso nel bidone, riutilizzare il gel igienizzante ed uscire dai locali.</p>

MISURE IGIENICO SANITARIE

1. Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con soluzioni idroalcoliche.
 2. Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
 3. Evita abbracci e strette di mano.
 4. Mantieni, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro.
 5. Pratica l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie).
 6. Evita l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva.
 7. Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani.
 8. Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito.
 9. Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
 10. Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
-